

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ «Детский сад «Колосок»
г. Заозерного»
Е.Л. Новикова
Приказ № 142-02-03 от 10.09.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ об официальном сайте МБДОУ «Детский сад «Колосок» г. Заозерного»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об официальном сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Колосок» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно- речевому направлению развития детей города Заозерного» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 21.12.2012г., Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты российской Федерации и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования» №293 от 08.11.2010г. ст.32 п. 2(25), ст. 32 п. Концепцией информатизации сферы образования РФ.

1.2. Настоящее Положение определяет понятия, цели, требования, организацию и работу официального сайта ДОУ - [www. Zdskolosok.wix.com/kolosok](http://www.Zdskolosok.wix.com/kolosok) (далее – Сайт).

1.3. Сайт – информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.

1.4. Сайт ДОУ является публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим, обновляется 2 раза в месяц.

1.5. Заведующий ДОУ назначает администратора сайта, решение вопросов о размещении информации, об удалении и обновлении устаревшей информации. Администратором сайта может быть человек, возраст которого – старше 18 лет.

1.6. Сайт создается в целях активного внедрения информационных и коммуникационных технологий в практику деятельности ДОУ, информационной открытости, информированности родителей, населения.

1.7. Сайт является не отдельным специфическим видом деятельности, он объединяет процесс сбора, обработки, оформления, публикации информации с процессом интерактивной коммуникации и в то же время предоставляет актуальный результат деятельности ДОУ.

2. Цели и задачи информационного сайта ДОУ

Цель Сайта – поддержка процесса информатизации в образовательном учреждении путем развития единого образовательного информационного пространства: представление образовательного учреждения в Интернет-сообществе.

Задачи Сайта:

- Обеспечение открытости деятельности дошкольного образовательного учреждения и освещение его деятельности в сети Интернет.
- Создание условий для взаимодействия участников и информирования всех участников образовательного процессе: педагогов, родителей воспитанников.
- Распространение педагогического опыта воспитателей и специалистов ДОУ.

- Повышение роли информатизации образования, содействие созданию в регионе единой информационной инфраструктуры.

3. Требования к содержанию сайта

3.1. Политика содержания Сайта ДООУ определяется Методическим направлением педагогических работников образовательного учреждения и не должна противоречить законодательству РФ.

3.2. Сайт ДООУ содержит общедоступную информацию о деятельности ДООУ в соответствии со статьей 29 «Информационная открытость образовательной организации» Федерального закона от 29.12.2012г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

4. Ответственность

4.1. Заведующий ДООУ несет ответственность за организацию работы и содержательное наполнение Сайта ДООУ.

4.2. При нарушении настоящего Положения соответствующее лицо может быть привлечено к ответственности, согласно действующего законодательства.

4.3. Члены Редколлегии Сайта детского сада обеспечивают подбор информации по каждому разделу Сайта.

4.4. Администратор осуществляет:

- размещение информации на Сайте детского сада;
- оперативный контроль размещенной на Сайте информации;
- консультирование членов Редколлегии по подготовке материалов для Сайта;
- изменение структуры Сайта, по согласованию с заведующим;
- программно-техническую поддержку;
- обеспечение безопасности информационных ресурсов.

4.5. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации (в том числе с грамматическими или синтаксическими ошибками) для размещения на Сайте образовательного учреждения несет ответственное лицо назначенное приказом заведующего детским садом.

4.6. Ответственность за некачественное текущее сопровождение Сайта несет Администратор Сайта. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

- в несвоевременном размещении предоставляемой информации;
- в совершении действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу;
- в невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса.

4.7. Ответственность за нарушение работоспособности и актуализации Сайта детского сада вследствие реализованных некачественных концептуальных решений. отсутствия четкого порядка в работе лиц, на которых возложено предоставление информации, несет заведующий детским садом.

5. Финансирование, материально-техническое обеспечение

5.1. Финансирование создания и поддержки Сайта осуществляется за счет средств образовательного учреждения, привлечения внебюджетных источников.

5.2. Заведующий ДООУ может устанавливать доплату за администрирование Сайта.

5.3. Заведующий ДООУ вправе поощрять членов творческой группы (редакции).